
	<b>ASOCIACIÓN INDÍGENA DEL CAUCA</b> Resolución 083 del 15 de diciembre de 1997 Dirección General de Asuntos Indígenas del Ministerio del Interior NIT: 817.001.773-3			
	<b>OFICIOS</b>			
	<b>Código:</b>	<b>GDOC-F-8</b>	<b>Versión:</b>	

### CONVOCATORIA No. 011 DE 2022



Por medio del cual se convoca a los interesados en participar en la siguiente convocatoria teniendo en cuenta el objeto, la justificación, especificaciones técnicas, requisitos de habilitación, de existencia y de representación legal y demás que se relacionan a continuación:



**OBJETO:** Contratar la compra de insumos de papelería para la IPSI I MINGA.

**JUSTIFICACIÓN:** La AIC IPSI MINGA, por ser una institución prestadora de salud debe contratar la compra de insumos de papelería necesarios para la prestación de servicios de salud a los comuneros que lo requieran en la IPSI I MINGA.



#### ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y CARACTERÍSTICAS DEL BIEN:



Nº	BIEN/SERVICIO	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y CARACTERÍSTICAS DEL BIEN O SERVICIO	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	I V A
1	Adhesivos redondos	Color naranja-bolsa por 100 unidades x 13 mm	2	Bolsa			
2	Adhesivos redondos	Color gris-bolsa por 100 unidades x 13 mm	2	Bolsa			
3	Adhesivos redondos	Color verde-bolsa por 100 unidades x 13 mm	7	Bolsa			
4	Adhesivos redondos	Color rojo -bolsa por 100 unidades x 13 mm	7	Bolsa			
5	Adhesivos redondos	Color amarillo -bolsa por 100 unidades x 13 mm	7	Bolsa			
6	Agendas	Agendas pequeñas 2022-2023 logos de Minga	156	Unidad			
7	Bandas elásticas	Bolsa de bandas elásticas multicolores x kilo gramos	13	bolsa			
8	Bisturí de oficina	Bisturí medida: 18 mm	30	Unidad			
9	Bolsillo plástico	Transparente - fino - bolsa por 100 unidades tamaño carta	8	bolsa			
10	Borrador	Borrador de miga de pan mp 20	40	Unidad			
11	Cajas para archivo	De cartón medidas en empaque: 61.5 cm x 63.5 cm x 4 cm	200	Unidad			
12	Calculadora mx 12b	dimensiones 147x106.5x29mm teclas plásticas	6	Unidad			
13	Carpeta	Archivadora, 13 bolsillos	2	Unidad			
14	Carpeta A-Z	AZ en cartón de 2 mm plastificada. 29,8 x 31,7 cm tamaño carta	355	Unidad			
15	Carpeta A-Z	cartón de 2 mm plastificada. 29,8 x 31,7 cm tamaño oficio	21	Unidad			

	CARRERA 11 N° 12 N – 75, BARRIO SANTA CLARA Teléfono: 3166919163 Email: <a href="mailto:coordinacionipsimiga@gmail.com">coordinacionipsimiga@gmail.com</a>	
	Página 1 de 6	



	<b>ASOCIACIÓN INDÍGENA DEL CAUCA</b> Resolución 083 del 15 de diciembre de 1997 Dirección General de Asuntos Indígenas del Ministerio del Interior NIT: 817.001.773-3			
	<b>OFICIOS</b>			
	<b>Código:</b>	<b>GDOC-F-8</b>	<b>Versión:</b>	


Nº	BIEN/SERVICIO	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y CARACTERÍSTICAS DEL BIEN O SERVICIO	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	I V A
16	Carpeta blanca	Tamaño carta - de dos aros - 3 pulgadas	10	Unidad			
17	Carpeta portafolio	Plástico Tamaño oficio 38 cm x 26,5cm con separador	27	Unidad			
18	Carpeta tipo folder	Folder carpeta tipo catalogo 1,5 pulgadas 3 argollas oficio	21	Unidad			
19	Carpeta azul	Tamaño oficio para gancho legajador, tamaño oficio 38cm x 26,5cm	50	Unidad			
20	Carta de snellen pediátrica	Pendón con características de dibujos a la evaluación	6	Unidad			
21	Cinta aislante	Rollo grande línea 6000	30	Unidad			
22	Cinta transparente	Ancha 4 pulgadas transparente x 200mts	72	Unidad			
23	Cinta de enmascarar	De 2 pulgadas rollo 48 mm x 50m	48	Unidad			
24	Cinta doble faz	Rollo x 1,5 m.	3	Rollo			
25	Cinta peligro	Cinta de marcación de peligro rollo 500 metros	3	Unidad			
26	Clip mariposa	Tipo mariposa caja por 50 unidades	20	Caja			
27	Clip metálico	Largo 30 mm Caja x 100 unidades	40	Caja			
28	Clip metálico	Largo 50 mm Caja x 50 unidades	40	Caja			
29	Cosedora grande	Capacidad de grapado: 30/40 hojas DS 43	15	Unidad			
30	Cosedora mediana	Medidas: 6.5 cm x 17.3 cm x 3.5 cm en empaque. gp206	20	Unidad			
31	Cuadernos	Cuadrículados de 100 hojas	30	Unidad			
32	Cuadernos	argollados grandes Por 100 hojas	7	Unidad			
33	Cuenta fácil	8% 10g	80	Unidad			
34	Folder	Folder tamaño carta 3 aros de 1,5 pulgadas	20	Unidad			
35	Ganchos legajador archivo con gradas	plástico anti cortante para Paquete x 20 unidades tamaño filamento: 5 cm para menos de 250 hojas	51	Paquete			
36	Huellero	Almohadilla dactilar color negro portátil pasta pequeño	60	Unidad			
37	Lapicero negro	Caja x 12 unidades color negro 1.0 mm punta media semigel	81	Caja			

	CARRERA 11 N° 12 N – 75, BARRIO SANTA CLARA Teléfono: 3166919163 Email: <a href="mailto:coordinacionipsimiga@gmail.com">coordinacionipsimiga@gmail.com</a>	
	Página 2 de 6	



	<b>ASOCIACIÓN INDÍGENA DEL CAUCA</b> Resolución 083 del 15 de diciembre de 1997 Dirección General de Asuntos Indígenas del Ministerio del Interior NIT: 817.001.773-3			
	<b>OFICIOS</b>			
	<b>Código:</b>	<b>GDOC-F-8</b>	<b>Versión:</b>	



N°	BIEN/SERVICIO	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y CARACTERÍSTICAS DEL BIEN O SERVICIO	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	I V A
38	Libreta argollada para apuntes	Tamaño abierto: 21 x 42 cm. Tamaño cerrado: 21 x 21 cm. Carátula Papel: Propalmate de 150 gramos. Caratula con acabado plastificado mate por una cara	10	Unidad			
39	Libro de contabilidad	3 columnas *100 hojas	13	Unidad			
40	Marcador de punta fina	Caja x 12 unidades de colores	24	Unidad			
41	Marcador permanente	Caja x 12 unidades, punta biselada raya sobre cualquier superficie colores surtidos	8	Caja			
42	Papel edan	se-601 110mm x 140mm-144sh- caja x 5 unidades	10	Caja			
43	Papel para monitor fetal	edan f3 Paquete x 150 hojas 152cm x 90cm	20	Paquete			
44	Papel stiker	Papel sticker con adhesivo tamaño carta. Bolsa x 50 hojas	20	bolsa			
45	Papel térmico	Rollo de papel térmico 80mm x 60mts para impresora de 11 cm	10	Rollo			
46	Pegante en barra	Por 245 gramos	20	Unidad			
47	Perforadora	de 2 agujeros mediana dp 600	15	Unidad			
48	Perforadora	Perforadora 3 huecos	3	Unidad			
49	Porta rollo de tela para camilla	Medidas: 55x35 pie y alto 97cm	3	Unidad			
50	Recibo caja menor	100 recibos	30	Unidad			
51	Resma de papel	Tamaño carta caja x 10 resmas x 500 hojas	41	caja			
52	Resma de papel	Tamaño oficio embalaje x 10 unidades x 500 hojas	15	caja			
53	Rollo de tela para camilla	Rollo de 80 metros de largo de Tela para Camilla Desechable de 70cm x 100cm, color Azul	100	Unidad			
54	Saca ganchos	Pequeño	60	Unidad			
55	Sacapuntas	Metálico	163	Unidad			
56	Separadores	Separador plástico bolsa x 5 unidades tamaño carta	235	bolsa			
57	Tabla de apoyo con carpeta	Otras características, tamaño carta. largo x ancho: 40.64 cm x 25.4 cm. espesor: 571 cm. con almacenamiento plástico	3	Unidad			

	CARRERA 11 N° 12 N – 75, BARRIO SANTA CLARA Teléfono: 3166919163 Email: <a href="mailto:coordinacionipsimiga@gmail.com">coordinacionipsimiga@gmail.com</a>	
	Página 3 de 6	

	<b>ASOCIACIÓN INDÍGENA DEL CAUCA</b> Resolución 083 del 15 de diciembre de 1997 Dirección General de Asuntos Indígenas del Ministerio del Interior NIT: 817.001.773-3			
	<b>OFICIOS</b>			
	<b>Código:</b>	<b>GDOC-F-8</b>	<b>Versión:</b>	

N°	BIEN/SERVICIO	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y CARACTERÍSTICAS DEL BIEN O SERVICIO	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	I V A
58	Tabla planillera	Tamaño oficio, acrílica, colores surtidos	50	Unidad			
59	Taco notas	adhesivas de colores 76x76mm	275	Paquete			
60	Taco notas	adhesivas banderita tipo flecha de colores paquete x 100 unidades	200	Paquete			
61	Tijeras punta roma	Tijeras punta roma - alto: 13cm ancho: 6cm	10	Unidad			
62	Tinta para sello	Color negro x 30ml	5	Unidad			
63	Tinta para impresora canon G110	Tinta para impresora canon G7010 -- 4 colores	10	Unidad			
64	Tintas para impresora Epson L380 (Black)	70ml print evolution 667	3	Unidad			
65	Tintas para impresora EPSON L380 (CYAN)	70ml print evolution 664	3	Unidad			
66	Tintas para impresora EPSON L380 (MAGENTA)	70ml print evolution 665	3	Unidad			
67	Tintas para impresora EPSON L380 (YELLOW)	70ml print evolution 666	3	Unidad			
68	Toner negro 17A(CF217A)	17a(cf217a)	3	Unidad			
69	Toner negro 19A(CF219A)	19a(cf219a)	6	Unidad			
70	Toner 258A CON CHIP	Impresora laser jet pro m404 DW	8	Unidad			
71	Toner 2612A	Impresora hp laser jet 1020	15	Unidad			
72	Toner 283A	Para impresora hp m127 FN	12	Unidad			
73	Toner 79A - CF279A	Impresora Toner hp LaserJet pro m12w	10	Unidad			
74	Toner 85A - CE285A	IMPRESORA HP LASERJET P1102W	6	Unidad			
75	Toner CF 237A	Cf 258a	10	Unidad			
76	Toner CF 279A	Cf 258a	10	Unidad			
77	Toner CF 285A	Cf 258a	10	Unidad			
78	Toner CF258AMXTS sin chip	Cf258amxts sin chip	10	Unidad			

	CARRERA 11 N° 12 N – 75, BARRIO SANTA CLARA Teléfono: 3166919163 Email: <a href="mailto:coordinacionipsimiga@gmail.com">coordinacionipsimiga@gmail.com</a>	
	Página 4 de 6	

	<b>ASOCIACIÓN INDÍGENA DEL CAUCA</b> Resolución 083 del 15 de diciembre de 1997 Dirección General de Asuntos Indígenas del Ministerio del Interior NIT: 817.001.773-3			
	<b>OFICIOS</b>			
	<b>Código:</b>	<b>GDOC-F-8</b>	<b>Versión:</b> 1.0	

N°	BIEN/SERVICIO	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y CARACTERÍSTICAS DEL BIEN O SERVICIO	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	I V A
79	Toner MP 4054	Toner para impresora ricoh 4054	5	Unidad			
80	Toner ricoh 4054	Impresora láser jet pro mfp m 130	10	Unidad			
<b>SUBTOTAL</b>							
IVA							
<b>TOTAL</b>							

**Nota:** Los proponentes deberán especificar dentro de sus ofertas las **marcas** que se comprometen a entregar en caso de ser escogidos.

#### REQUISITOS HABILITANTES Y DE EXISTENCIA Y REPRESENTACION LEGAL:



1. Carta de presentación de la propuesta.
2. Propuesta debidamente foliada.
3. Con la carta de presentación de la propuesta se entiende presentada la declaración juramentada por parte del proponente de no encontrarse incurso en alguna de las inhabilidades o incompatibilidades previstas en la Ley, ni en conflicto de intereses que pueda afectar el normal desarrollo del contrato, así como el origen lícito de los recursos destinados para la ejecución del contrato.
4. Copia de la cedula de ciudadanía del proponente ampliada al 150%.
5. Certificado de existencia y representación legal, mediante certificado expedido por la cámara de comercio con fecha no mayor a treinta (30) días del cierre de la presente convocatoria
6. Registro único Tributario
7. Certificado de antecedentes disciplinarios, fiscales y judiciales tanto del representante legal como de la empresa.
8. Certificación bancaria
9. Estados financieros con corte a 31 de diciembre 2021 y notas de los estados financieros
10. Copia de la tarjeta profesional del contador quien firma los estados financieros y el certificado de la junta de central de contadores vigente.
11. Acreditar experiencia adjuntado contratos de suministro.



#### FECHA, HORA Y LUGAR PRESENTACION DE LAS PROPUESTAS

Las propuestas deben ser radicadas en el área de gestión documental de la IPSI MINGA, carrera 11 # 12n -75 barrio Santa Clara.

**APERTURA DE LA CONVOCATORIA:** 20 de abril de 2022.

**CIERRE DE LA CONVOCATORIA:** 29 de abril de 2022 a las 5:00 pm.

	CARRERA 11 N° 12 N – 75, BARRIO SANTA CLARA Teléfono: 3166919163 Email: <a href="mailto:coordinacionipsimiga@gmail.com">coordinacionipsimiga@gmail.com</a>	
	Página 5 de 6	

	<b>ASOCIACIÓN INDÍGENA DEL CAUCA</b> Resolución 083 del 15 de diciembre de 1997 Dirección General de Asuntos Indígenas del Ministerio del Interior NIT: 817.001.773-3			
	<b>OFICIOS</b>			
	<b>Código:</b>	<b>GDOC-F-8</b>	<b>Versión:</b>	

La propuesta y los requisitos habilitantes deben ser presentados en **SOBRE SELLADO**, en el lugar establecido en la presente convocatoria.

**Las propuestas fuera del horario, fecha y lugar establecido no se tendrán en cuenta para el proceso de selección.**

Nota: El proceso de selección del proveedor está exclusivamente a cargo de la Junta Administradora y del comité de compras según el cumplimiento de los requisitos exigidos, ninguna persona de manera individual tiene la autorización de negociación.

Se debe tener en cuenta que el RUT y la cámara y comercio deben de contar con la actividad económica que permita el proceso contractual; de lo contrario favor abstenerse de enviar la cotización.

  
**LESVY BEVERLY YONDA NACHE**  
 Representante legal AIC EPS-I

  
**WILSON ALBERTO SANICETO QUISACUE**  
 FISCAL AIC EPS-I

  
**ANTONIO NOÉ QUILINDO QUILINDO**  
 Coord. Político Admon. Y planeación AIC EPS-I

  
**JOSE WILSON OSNAS CAMPO**  
 Coord. Político Aseguramiento AIC EPS-I

  
**GENARO CHIRIMIA DURA**  
 Coord. Político apoyo org. Y socio-cultural



  
**MARISOL ANACONA CASTRO**  
 Coord. Político financiera AIC EPS-I

  
**EDWIN RENE BECOCHE CAMAYO**  
 Coord. Político garantía de la calidad AIC EPS-I

  
**LUVIN HUMBERTO TEJADA MUÑOZ**  
 Coord. Político Atención al Comunero AIC EPS-I

  
**JAVIER SOSCUE FISCUE**  
 Coord. Político jurídico

<b>Elaboró:</b>	Eduar Fernando Campo Almendra – Abogado – IPS-I Minga
<b>Revisó:</b>	Elsa Imelda Sánchez S – Representante Legal Encargada IPSI MINGA

	CARRERA 11 N° 12 N – 75, BARRIO SANTA CLARA Teléfono: 3166919163 Email: <a href="mailto:coordinacionipsiminga@gmail.com">coordinacionipsiminga@gmail.com</a>	
	Página 6 de 6	